

## Contrat de location

### Complexe sportif « Les Pinsonnières »

Entre la Commune de La Guérinière, représentée par son Maire, M. Pierrick ADRIEN, d'une part,

Et

« Nom association ou entreprise »

Représenté par :

Tél : « Numéro de téléphone »

Adresse :

Mail : « Adresse mail »

D'autre part,

### Il a été convenu ce qui suit :

#### Le locataire :

➤ Reçoit l'autorisation d'utiliser :

<input type="checkbox"/> Entrée avec tisanerie / bar (plan de travail, réfrigérateur, petits électroménagers)
<input type="checkbox"/> Salle de danse / multifonctions
<input type="checkbox"/> Salle de sports
<input type="checkbox"/> Vestiaires (seulement jours de match / manifestations)

dans les conditions spécifiées dans le règlement remis et signé le ..... **sous réserve du respect des mesures barrières en vigueur.**

➤ Motif de la location : .....

➤ Du ..... au .....

➤ Dont le montant s'élève à €

➤ Afin de valider la réservation il s'engage à :

- Verser un chèque d'acompte de ..... € représentant 30% du montant de la location

Le solde de .....€ sera versé à la remise des clés le : .../.../.....

- Fournir une attestation d'assurance (responsabilité civile) stipulant la location de la salle.

➤ S'engage à verser un chèque de caution, libellés à l'ordre du « Régisseur des salles diverses » :

- 1 500 € pour le bâtiment, matériel, ménage...

Reconnaît être informé et accepte que, par suite d'évènements imprévisibles (sinistre...), la Commune, dans l'impossibilité de satisfaire au contrat de location, ne pourra être poursuivie pour la réparation pécuniaire des préjudices subis.

A La Guérinière, le ..../..../.....

Le Maire,  
**Pierrick ADRIEN,**

Le locataire  
**M. / Mme** .....